



**АКАДЕМИЯ
ЦИФРОВОЙ
ЗАЩИТЫ**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВОЙ ЗАЩИТЫ»**

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом 01/12/24-1

Генеральный директор
АНО ДПО «Академия цифровой защиты»

С.Н. Попов

1 декабря 2024 г.



«ПРИНЯТО»

на заседании Педагогического совета «01» декабря 2024 г.

Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного образования в АНО ДПО «Академия цифровой защиты»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам дополнительного образования (далее – Положение) в АНО ДПО «Академия цифровой защиты» (далее – Организация) регулирует процесс обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы: дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы или дополнительной профессиональной программы.

1.2. Порядок является локальным нормативным актом Организации, его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), поступающих и обучающихся в Организации, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг на законном основании.

1.3. Положение разработано в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава Организации;
- иных нормативных документов и локальных актов Организации.

Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и/или локальными нормативными актами, если иное значение не установлено в Положении.

2. Принципы построения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается в целях:

2.2.1. прохождения обучения по существующей программе в сроки, отличные от предусмотренных образовательной программой;

2.2.2. выборочного (частичного) прохождения обучения по существующей модульной программе. В этом случае ИУП 1 может предполагать обучение по одному или более (но не по всем) модулям, входящим в утверждённую образовательную программу.

2.3. Индивидуальный учебный план является документом, отражающим цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.4. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании соответствующего распорядительного акта организации (Приложение №1).

3. Обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления (Приложение №2), поданного посредством направления скан- или фотокопии заявления на электронную почту структурного подразделения Организации, реализующего дополнительную образовательную программу. Организация вправе отказать обучающему/ Заказчику в предоставлении индивидуального учебного плана.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе реализуемой дополнительной образовательной программы.

3.3. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен перезачёт курсов, дисциплин (модулей), разделов образовательной программы (далее – элементы учебного плана), освоенных в процессе предшествующего обучения в Организации или иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.4. Перезачёт элементов учебного плана, освоенных в процессе предшествующего обучения в Организации или других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе личного заявления обучающегося (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) / поступающего на обучение (Приложение №3). Если оплату стоимости обучения осуществляет Заказчик, то заявление должно быть подано и подписано как обучающимся, так и Заказчиком.

3.5. Перезачёт результатов обучения осуществляется на основании документов, подтверждающих освоение результатов обучения по отдельным элементам учебного плана. Перезачёт осуществляется при условии соответствия результатов ранее пройденного обучения планируемым результатам обучения по образовательной программе, осваиваемой обучающимся в Организации на текущий момент.

3.6. К рекомендуемым основаниям для перезачёта элементов учебного плана, которые могут учитываться, относятся следующие признаки, которыми обладают соответственно освоенный обучающимся элемент учебного плана и элемент учебного плана образовательной программы, осваиваемой обучающимся в Организации на текущий момент:

3.6.1. соответствие содержания элементов учебного плана;

3.6.2. полная или частичная идентичность наименований элементов учебного плана;

3.6.3. соответствие (либо несущественное отклонение в сторону увеличения) общего объема часов освоенного элемента учебного плана общему объему часов элемента учебного плана образовательной программы, осваиваемой обучающимся в Организации на текущий момент;

3.6.4. совпадение формы промежуточной аттестации элемента учебного плана, либо наличие у обучающегося оценки за экзамен, при требуемой в учебном плане образовательной программы формы промежуточной аттестации «зачет»;

3.6.5. актуальность содержания освоенного элемента учебного плана.

3.7. Зачет результатов обучения оформляется ведомостью о перезачете (Приложение №4).

3.8. Перезачтенные учебные курсы, дисциплины (модули), разделы образовательной программы не вносятся в индивидуальный учебный план.

3.9. Стоимость обучения по индивидуальному учебному плану определяется отдельно и отражается в договоре на оказание платных образовательных услуг.

3.10. При оформлении документа о квалификации перезачтенные учебные курсы, дисциплины (модули), разделы образовательной программы вносятся в приложение к диплому о профессиональной переподготовке, как изученные в Организации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, а утверждается и вводится в действие приказом Генерального директора Организации и размещается на официальном сайте Организации <https://codeby.school/>.

4.2. Срок действия Положения определяется изменениями действующего законодательства Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации.

4.3. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Организации в сфере организации и осуществления образовательной деятельности.



**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВОЙ ЗАЩИТЫ»**

ПРИКАЗ

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

Об изменении учебного плана обучающегося _____
ФИО обучающегося

В соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить индивидуальный учебный план для обучающегося, зачисленного на обучение по _____

*программе дополнительного образования детей и взрослых – дополнительной общеобразовательной программе /
дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации / профессиональной переподготовки*

« _____ »
наименование программы

(трудоемкость – _____ академических часов) согласно приложению к настоящему приказу, в связи с перезачетом ранее изученных дисциплин / переходом на ускоренное обучение.

Основания:

- заявление обучающегося от «___» _____ 20__ г.;
- дополнительное соглашение к Договору на оказание платных образовательных услуг от «___» _____ 20__ г. № _____ от «___» _____ 20__ г. № _____.
дата заключения Договора и №) дата заключения дополнительного соглашения и №

2. Перевести обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану с «___» _____ 20__ г.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

С.Н. Попов
Приложение
к приказу АНО ДПО «Академия цифровой защиты»
от «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование разделов, модулей, тем, курсов	Общая трудоемкость, ак. час.	Теория	Практика	СРО	Форма контроля
Наименование раздела						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
	Итого:					

Приложение № 2
к Положению о реализации
ускоренного обучения по индивидуальному
учебному плану по программам
дополнительного образования
в АНО ДПО «Академия цифровой защиты»



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВОЙ ЗАЩИТЫ»

Генеральному директору
АНО ДПО «Академия цифровой защиты»
Попову Сергею Николаевичу
от _____

ФИО полностью

паспорт _____ номер _____,
выдан: _____
кем и когда выдан

Наименование образовательной программы: « _____ »

Номер договора № _____

Телефон: _____ *

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня _____
ФИО полностью

на обучение по индивидуальному (ускоренному) учебному плану по дополнительной образовательной программе _____

повышения квалификации / профессиональной переподготовки, наименование программы ДПО / программе дополнительного образования детей и взрослых

с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, (трудоемкость программы – _____ академических часов) по причине _____

указание возможной причины

_____/ _____/
подпись обучающегося / расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.
дата

Приложение № 3
к Положению о реализации
ускоренного обучения по индивидуальному
учебному плану по программам
дополнительного образования
в АНО ДПО «Академия цифровой защиты»



**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВОЙ ЗАЩИТЫ»**

Генеральному директору
АНО ДПО «Академия цифровой защиты»
Попову Сергею Николаевичу
от _____

ФИО полностью

паспорт _____ номер _____,
выдан: _____
кем и когда выдан

Наименование образовательной программы профессиональной переподготовки:
« _____ »

Номер договора № _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу осуществить перезачет следующих курсов, дисциплин (модулей), разделов образовательной программы _____,
наименование программы профессиональной переподготовки
в рамках освоения которой обучающийся получил перезачитываемые «образовательные результаты», освоенные в процессе предшествующего обучения:

№ п/п	Наименование курса / дисциплины (модуля), раздела образовательной программы	Количество часов	Форма аттестации	Оценка
1.				
2.				

3.				
4.				
5.				

в целях составления индивидуального учебного плана по образовательной программе
« _____ »
наименование программы профессиональной переподготовки

для которой обучающийся хочет перезачесть «результаты обучения». Копии документов, подтверждающих ранее полученные образовательные результаты, прилагаю.

_____ / _____ /
подпись обучающегося *расшифровка подписи*
« ____ » _____ 20__ г.
дата

Приложение № 4
к Положению о реализации
ускоренного обучения по индивидуальному
учебному плану по программам
дополнительного образования
в АНО ДПО «Академия цифровой защиты»



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВОЙ ЗАЩИТЫ»**

ВЕДОМОСТЬ
перезачета результатов обучения № _____

Обучающийся _____
ФИО обучающегося полностью

« _____ »
наименование программы профессиональной переподготовки

№ п/п	Ранее изученный курс / дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Перезачитаемый курс / дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Вид аттестации и оценка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

По результатам рассмотрения представленных документов перезачесть указанные курсы / дисциплины (модули) / разделы образовательной программы.

Генеральный директор

С.Н. Попов